**ტენდერი - სარეკლამო მასალების ბეჭდვასა და მოწოდებაზე**

თარიღი: 19 აპრილი 2022

განფასების ფორმა - დანართი №1

WWF-ის პოლიტიკა თაღლითობისა და კორუფციული ქმედებების პრევენციისა და გამოძიების შესახებ - დანართი №2

# ტენდერი სარეკლამო მასალის ბეჭდვაზე

სარჩევი

[**ტენდერი სარეკლამო მასალის ბეჭდვაზე** 1](#_Toc101273120)

[1) შესავალი 2](#_Toc101273121)

[2) ზოგადი პირობები 2](#_Toc101273122)

[3) სატენდერო წინადადების წარდგენა 3](#_Toc101273123)

[4) კომუნიკაცია და ინფორმაციის მოთხოვნა 3](#_Toc101273124)

[5) სატენდერო წინადადების ფორმატი 3](#_Toc101273125)

[6) ხელშეკრულების გაფორმება 3](#_Toc101273126)

[7) ქვეკონტრაქტორი 4](#_Toc101273127)

[8) კომერციული წინადადება 4](#_Toc101273128)

[9) შეფასების პროცესი 4](#_Toc101273129)

[10) დამატება ცვლილება 4](#_Toc101273130)

[11) დოკუმენტაცია და კონფიდენციალურობა 4](#_Toc101273131)

[12) დამატებითი მოთხოვნები 5](#_Toc101273132)

# შესავალი

[**ბუნების დაცვის მსოფლიო ფონდი**](http://jobs.ge/client/wwf/)**ს კავკასიის პროგრამ ოფისი(WWF Caucasus Programme Office)** (ს/კ 203845964) (შემდგომში “დამკვეთი”) აცხადებს კონკურსს სატენდერო წინადადებების მისაღებად (შემდგომში „სატენდერო წინადადება”) ტენდერში მონაწილეებისგან (შემდგომში “პრეტენდენტი ”) სხვადასხვა სარეკლამო მასალის ბეჭდვით მომსახურებაზე.

# ზოგადი პირობები

1) ტენდერში მონაწილე კომპანიამ უნდა წარმოადგინოს წინადადება წინამდებარე სატენდერო წესებით განსაზღვრული პირობების მიხედვით.

2) დამკვეთი უფლებამოსილი მიიღოს ან უარყოს ნებისმიერი „სატენდერო წინდადება“, განახორციელოს დაკვეთის განთავსება ნაწილობრივ ან სრულად, წინამდებარე დოკუმენტის მომსახურების მოცულობის განფასების მიხედვით.

3) დამკვეთი უფლებამოსილია აწარმოოს პრეტენდენტებთან დამატებითი კომუნიკაცია დაზუსტების მიზნით. დამკვეთი არ არის ვალდებული გაუზიაროს სხვა მონაწილეებს, რომელიმე კონკრეტული პრეტენდენტისგან მიღებული მონაცემები. ნებისმიერი დამატებითი ინფორმაციის გაზიარება, რომელიც საჭიროა წინადადების მოსამზადებლად დამკვეთის მხრიდან განხორციელდება ყველა პრეტენდენტის მიმართ ერთდროულად.

4) დამკვეთის მხრიდან სატენდერო წინადადების შერჩევა განპირობებული იქნება გამოცდილების, კვალიფიკაციის, ხარისხის, შესრულების ვადების, მომსახურების საფასურის ან სხვა რომელიმე კრიტერიუმის საფუძველზე და არა მხოლოდ ყველაზე დაბალი ფასის მიხედვით.

5) ხარჯთაღრიცხვიდან/კომერციული წინადადებიდან გამომდინარე დამკვეთი უფლებამოსილია მოახდინოს გარკვეული მასალების შეცვლა/ჩანაცვლება ან ამოღება წინასწარ განსაზღვრული ჩამონათვალიდან. დამკვეთი ასევე, უფლებამოსილია აწარმოოს მოლაპარაკება ტენდერში მონაწილესთან მისი მოთხოვნების სრული შესაბამისობის მისაღწევად.

6) ტენდერის დასრულების თარიღის გასვლის შემდეგ, დამკვეთი არაა ვალდებული მიღებულ სატენდერო წინადადებაზე აწარმოოს მოლაპარაკება ან განათავსოს დაკვეთა, ასეთი წინადადების წარმდგენ პრეტენდენტთან.

7) იმ შემთხვევაში, თუ წარმატებული პრეტენდენტი ვერ შეძლებს სატენდერო წინადადებაში წარმოდგენილი პირობების დაცვას, დამკვეთი უფლებამოსილია გაუქმოს დაკვეთა/კონტრაქტი შერჩეულ მონაწილესთან საჯარიმო სანქციების გარეშე დამკვეთის მიმართ, და გადასცეს დაკვეთა სხვა პრეტენდენტს ან გაუქმოს ტენდერი.

8) სატენდერო წინადადება არ წარმოადგენს დაკვეთის შეთანხმებას ან ოფიციალური შეკვეთის ფორმას, პრეტენდენტის მიერ წინადადების წარდგენა ნებაყოფლობითია.

9) სატენდერო წინადადების წარდგენით პრეტენდენტი ადასტურებს, რომ ის გაეცნო ტენდერის ყველა მოთხოვნას და ვალდებულია დაიცვას ყველა ეს პირობა, დამკვეთის მხრიდან სატენდერო წინადადების მიღების შემთხვევაში. სატენდერო წინადადების მომზადებასთან და წარდგენასთან დაკავშირებული ყველა ხარჯი ეკისრება პრეტენდენტს, მიუხედავად იმისა, რომ მიღებული იქნება ეს წინადადება თუ არა დამკვეთის მხრიდან.

10) სატენდერო წინადადება ხელმოწერილი უნდა იქნას უფლებამოსილი პირის მიერ. წინადადებაში დაფიქსირებული უნდა იქნას საკონტაქტო პირი, რომელიც უფლებამოსილი იქნება მოლაპარაკებების წარმოებაზე ტენდერში მონაწილის მხრიდან.

11) ტენდერში მონაწილე ვალდებულია გაეცნოს WWF-ის პოლიტიკას თაღლითობისა და კორუფციული ქმედებების პრევენციისა და გამოძიების შესახებ (დანართი № 2).

# სატენდერო წინადადების წარდგენა

* 1. სატენდერო წინადადება წარდგენილი უნდა იქნას წინამდებარე მოთხოვნის გათვალისწინებით:

სატენდერო წინადადების წარდგენის (გაგზავნის) ბოლო ვადაა: 2022 წლის 05 მაისი 18:00 საათი. წინადადებები გაგზავნილი უნდა იქნას შემდეგ ელ. ფოსტაზე: [procurement@wwfcaucasus.org](mailto:procurement@wwfcaucasus.org)

# კომუნიკაცია და ინფორმაციის მოთხოვნა

* 1. ნებისმიერი კომუნიკაცია და ინფორმაციის მოთხოვნა ტენდერთან დაკავშირებით გაგზავნილი უნდა იქნეს წერილობით, შემდეგ ელ.ფოსტაზე:

[dbichelashvili@wwfcaucasus.org](mailto:dbichelashvili@wwfcaucasus.org) - დიანა ბიჩელაშვილი, რეგიონალური შესყიდვების ოფიცერი

ყველა კითხვა გაგზავნილ უნდა იქნას ტენდერის დასრულების ვადის ამოწურვამდე 2 (ორი) სამუშაო დღით ადრე, წინააღმდეგ შემთხვევაში, დამკვეთი უფლებამოსილია არ გასცეს პასუხი მონაწილეებს.

* 1. ნებისმიერ ინფორმაცია/პასუხი გაეგზავნება ყველა პრეტენდენტს წერილობით ელ.ფოსტით. ტენდერის დასრულების თარიღის შემდგომ ინფორმაციის მოთხოვნაზე პასუხი არ გაიგზავნება.
  2. სატენდერო წინადადება ძალაში უნდა იყოს 60 (სამოცი) კალენდარული დღის ვადაში.

# სატენდერო წინადადების ფორმატი

პრეტენდენტების მიერ წარდგენილი სატენდერო წინადადება ჩამოყალიბებული უნდა იყოს შემდეგი ფორმატით:

1. **ზოგადი ინფორმაცია ტენდერში მონაწილის შესახებ-**  ზოგადი ინფორმაცია კომპანიის შესახებ, წარმოების მოცულობისა და მიმართულებების თაობაზე,
2. **გამოცდილება:**

**ა) შესრულებული პროექტების/სამუშაოების ზოგადი ჩამონათვალი:** ბოლო 5 წლის მანძილზე პროექტების ჩამონათვალი და ზოგადი აღწერა, ძირითადი დამკვეთების ჩამონათვალი (დასრულებული და მიმდინარე);

**ბ) სარეკომენდაციო წერილი -** მინიმუმ 3 (დამატებითი მოთხოვნის საფუძველზე);

**გ) შემოთავაზებული ქვე-კონტრაქტორები (არსებობის შემთხვევაში)-**  დასახელება და ინფორმაცია, მომსახურების დასახელება, რომელსაც ქვე-კონტრაქტორი შეასრულებს;

1. **კომერციული წინდადება:** ფასები წარდგენილი უნდა იქნას ლარში, საერთო ფასი უნდა შეიცავდეს ტრანსპორტირების საფასურს (დამკვეთის ოფისში), საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილ და სავალდებულო შენატანებსა და დამატებითი ღირებულების გადასახადს.

# ხელშეკრულების გაფორმება

დამკვეთი უფლებამოსილია გააფორმოს ჩარჩო ხელშეკრულება ერთზე მეტ შერჩეულ კოპანიასთან. მომსახურების შესყიდვა განხორციელდება მოთხოვნის მიხედვით ეტაპობრივად 1 (ერთი) წლის განმავლობაში.

დამკვეთი უფლებამოსილია მოსთხოვოს ტენდერში მონაწილეს ნიმუშების წარდგენა იმავე ხარისხის და დასახალების მასალაზე, რომელსაც პრეტენდენტი განაფასებს სატენდერო წინადადებაში.

# ქვეკონტრაქტორი

ტენდერში მონაწილემ უნდა წარმოადგინოს დეტალური ინფორმაცია ნებისმიერ ქვეკონტრაქტორზე, რომელიც ჩაერთვება მომსახურების შესრულებაში. ქვეკონტრაქტორი უნდა აკმაყოფილებდეს იმავე საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს, რაც მოთხოვნილია ტენდერში მონაწილის მიმართ. პრეტენდენტი პასუხისმგებელია ქვეკონტრაქტორის მიერ შესრულებულ მომსახურების ნებისმიერ მოცულობაზე.

# კომერციული წინადადება

**კომერციული წინადადება:** ფასები წარდგენილი უნდა იქნას ლარში, საერთო ფასი უნდა შეიცავდეს ტრანსპორტირების საფასურს, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი და სავალდებულო შენატანებსა და დამატებითი ღირებულების გადასახადს.

განფასების ფორმა წარმოდგენილია დანართი №1-ის სახით.

**გადახდის პირობა:** მომსახურების საფასურის გადახდა განხორციელდება მიღება-ჩაბარების ორმხრივად გაფორმებიდან 30 კალენდარული დღის მანძილზე. პრეტენდენტი უფლებამოსილია წარმოადგინოს საკუთარი გადახდის პირობის გრაფიკი, დამკვეთთან დამატებითი განხილვის და შეთანხმების მიზნით.

# შეფასების პროცესი

სატენდერო წინადადების შეფასების პროცესში, სატენდერო კომიტეტი შეაფასებს:

* გამოცდილებას, კვალიფიკაციასა და ხარისხს;
* წარმოდგენილი განაცხადის სრულფასოვნებას;
* განფასებას;

შეფასების პირველი ეტაპის შემდგომ, შესაძლებელია განხორციელდეს კომუნიკაცია ტენდერში მონაწილეებთან დამატებითი დაზუსტებების მიზნით.

# დამატება ცვლილება

დამკვეთის მხრიდან სატენდერო მოთხოვნის ნებისმიერი ცვლილება ან დამატებითი ინფორმაცია გაიგზავნება წერილობით ელ. ფოსტის საშუალებით ყველა პრეტენდენტთან. ტენდერში მონაწილემ თავის მხრივ უნდა დაადასტუროს ინფორმაციის მიღება. იმ შემთხვევაში. თუ დამატებითი ცვლილების ან ინფორმაციის გათვალისწინება არ მოხდება სატენდერო წინადადებაში, დამკვეთი უფლებამოსილია არ მიიღოს ასეთი სატენდერო წინადადება.

# დოკუმენტაცია და კონფიდენციალურობა

ყველა დოკუმენტაცია, რომელიც მომზადდება მიმდინარე ტენდერით გათვალისწინებული მოთხოვნის ფარგლებში წარმოადგენს დამკვეთის საკუთრებას. მათი გამოყენება, შეცვლა ან მესამე მხარისთვის გადაცემა დამკვეთის თანხმობის გარეშე დაუშვებელია.

მიმდინარე ტენდერის და მომსახურების განხორციელების პროცესში გამოყენებული ყველა დოკუმენტაცია და გაცემული ინფორმაცია არის კონფიდენციალური. კონტრაქტორი და მისი ნებისმიერი ქვეკონტრაქტორი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ვალდებულები არიან დაიცვან კონფიდენციალურობა.

# დამატებითი მოთხოვნები

ტენდერში მონაწილემ უნდა წარმოადგინოს ინფორმაცია და ქვემო ჩამოთვლილი დოკუმენტაცია **დამატებითი მოთხოვნის საფუძველზე:**

* განახლებული ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან;
* დამადასტურებელი ცნობები შესაბამისი სამსახურებიდან (საჯარო რეესტრიდან და შემოსავლების სამსახურიდან):
* არ მიმდინარეობს კომპანიის რეორგანიზაცია ან ლიკვიდაცია;
* კომპანიის მიმართ არ მიმდინარეობს გაკოტრების ან სანაციის საქმის წარმოება;
* კომპანიას არ გააჩნია ბიუჯეტის მიმართ დავალიანება;
* იურიდიული პირის ქონება არ არის დატვირთული საგადასახადო გირავნობით/იპოთეკით/ ან/და არ ადევს ყადაღა/საჯარო სამართლებრივი შეზღუდვა;
* ცნობა მომსახურე ბანკიდან ანგარიშზე ყადაღის/საინკასო დავალების არ არსებობის შესახებ;